

(1) Indicare il totale delle ore di lavoro dedicate a corsi di formazione professionale nel 2007 per materia/oggetto della formazione.

Numero ore

Numero ore

a) Lingue straniere, italiano per stranieri.....|_|_|_|_|

g) Informatica.....|_|_|_|_|

b) Vendita, marketing.....|_|_|_|_|

h) Tecniche e tecnologie di produzione.....|_|_|_|_|

c) Contabilità, finanza.....|_|_|_|_|

i) Ambiente, sicurezza sul lavoro,
salvaguardia della salute.....|_|_|_|_|

d) Gestione aziendale (risorse umane,
qualità, ecc.) e amministrazione.....|_|_|_|_|

j) Servizi alle persone, servizi di trasporto, vigilanza,
servizi antincendio.....|_|_|_|_|

e) Lavoro d'ufficio e di segreteria.....|_|_|_|_|

k) Altre materie (*specificare*):.....|_|_|_|_|

f) Sviluppo delle conoscenze/abilità tecniche relative al ruolo svolto
.....|_|_|_|_|

m) sviluppo delle competenze comunicativo-relazionali,
.....|_|_|_|_|

(2) Indicare il totale delle ore di lavoro dedicate a corsi di formazione professionale a gestione esterna nel 2007 per tipologia di organismo erogatore.

Numero ore

Numero ore

a) Istituti scolastici pubblici e privati.....|_|_|_|_|

e) Fornitori di macchinari o software,
altre imprese (anche dello stesso gruppo).....|_|_|_|_|

b) Università.....|_|_|_|_|

f) Organizzazioni imprenditoriali,
camere di commercio, associazioni di settore.....|_|_|_|_|

c) Organismi pubblici di formazione
(inclusi i CFP- Centri di Formazione
Professionale regionali).....|_|_|_|_|

g) Strutture sindacali, nazionali o
territoriali, dei lavoratori.....|_|_|_|_|

d) Società di consulenza e/o di formazione.....|_|_|_|_|

h) Altri soggetti (*specificare*):.....|_|_|_|_|

(3) Nel corso del 2007 l'impresa ha svolto una o più attività di formazione tra quelle elencate

- a) Periodi programmati di formazione, apprendimento o esperienza pratica
mediante l'utilizzo degli strumenti abituali di lavoro, sul luogo o in
situazione di lavoro (**Training on the job**) **SI** **NO**
- b) Apprendimento mediante rotazione programmata nelle mansioni lavorative,
affiancamento e visite di studio **SI** **NO**
- c) **Autoapprendimento** mediante formazione a distanza, corsi per
corrispondenza o altre modalità di apprendimento gestite dai singoli addetti. **SI** **NO**
- d) Apprendimento mediante la partecipazione a **Convegni, workshop,**
seminari o presentazione di prodotti/servizi **SI** **NO**

(4) Al fine di verificare l'efficacia delle attività di formazione svolte, è stato previsto l'utilizzo di strumenti di valutazione dell'apprendimento?

SI **NO**

Se sì, quali (fornire una breve descrizione)?

Ha trovato il corso soddisfacente? **SI** **NO**

Utile? **SI** **NO**

Cambiamenti verificatesi dopo la frequenza dei corsi:

ABBIAMO DIVISO I CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE IN SETTORI AL FINE DI RENDERE LA FORMAZIONE PIU' ADERENTE AI BISOGNI DEL PERSONALE. VI CHIEDIAMO DI INDICARE CON UNA CROCETTA I CORSI INTERESSANTI PER LA PROPRIA FORMAZIONE O EVENTUALMENTE PROPORNE DEGLI ALTRI. MAX 2 SCELTE PER OGNI SETTORE.

Corsi d'informatica

- Patente Europea ECDL (pacchetto office, ecc.)
- Nuovo Office Avanzato
- Autocad base
- Autocad 2D avanzato e 3D base
- Web designer
- Potenziamento competenze avanzate in gestione e implementazione sistemi informativi
- Grafica digitale con photoshop
- Corso di blogging (realizzazione dei blog)
- La contabilità aziendale informatizzata

Corsi di Lingue

	livello scolastico	livello intermedio	livello avanzato
- Inglese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Spagnolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Tedesco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Arabo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Cinese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Giapponese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Russo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Altre lingue europee/extraeuropee	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

-
- Corso intensivo di italiano per stranieri

Corsi sulla Sicurezza

- Addetto al pronto soccorso
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza aziendale (RLS) D.LGS 626/94 e succ.
- Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per datori di lavoro
- Addetto antincendio
- Formazione alle norme generali di sicurezza
- Formazione sui rischi specifici sul lavoro: _____

Corsi sulle competenze trasversali, relative alle capacità organizzativo-gestionali, personali e relazionali

- Soluzioni dei problemi attraverso il pensiero creativo e il problem solving
- Comunicare in modo efficace
- Il lavoro di gruppo e la costruzione del team
- La leadership e le capacità di influenza
- Gestire il cambiamento
- La capacità di relazione e la gestione dei rapporti
- La comunicazione non verbale nella vendita
- Tecniche di vendita: nuove metodologie per conquistare il cliente
- E-commerce e web marketing

Corsi di Management Aziendale

- Gestione strategica dell'impresa di servizi
- Amministrazione e gestione delle risorse umane
- Project management
- Il coaching e lo sviluppo dei collaboratori
- La gestione del front-office
- Il controllo di gestione
- Corso di lettura di bilancio e business plan
- Il marketing e la gestione delle vendite

Corsi vari

- Corsi di formazione per lo sviluppo delle conoscenze e competenze professionali relative al proprio settore professionale _____

Altri corsi non compresi nelle liste precedenti _____

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 i medesimi dati forniti durante l'indagine di rilevazione saranno elaborati per la banca dati del progetto "FORI" ma resteranno anonimi.